

# ACOMPANHAMENTO DO NÍVEL AVANÇADO ESCOTISTA

Versão: Julho/2017

Ramo:

**DADOS DO ESCOTISTA:**

Nome Completo:		Reg. U.E.B.:
E-mail:	Telefone:	Celular:
Unidade Escoteira Local em que atua:		Numeral:
Função atual na Unidade Escoteira em que atua:		Tempo na função:
Experiência Escoteira: (anos) <input type="checkbox"/> Como membro juvenil <input type="checkbox"/> Como Adulto Voluntário		Vigência do Acordo de Trabalho Voluntário: a

**DADOS DO ASSESSOR PESSOAL DE FORMAÇÃO:**

Nome Completo:		Reg. U.E.B.:
E-mail:	Telefone:	Celular:
Unidade Escoteira Local em que atua:		Numeral:
Função atual na Unidade Escoteira em que atua:		Tempo na função:
Formação Escoteira: (ex: Nível Básico – Ramo xxx, Nível Avançado Ramo xxx)		Nº Certificado do Curso APF:
Experiência Escoteira: (anos) <input type="checkbox"/> Como membro juvenil <input type="checkbox"/> Como Adulto Voluntário		Vigência do Acordo de Trabalho Voluntário: a

**ETAPA I - Tarefas Prévias**

<b>A) Leituras</b> <input type="checkbox"/> Características essenciais do Movimento Escoteiro <input type="checkbox"/> Educação pelo amor substituindo a educação pelo temor – Baden Powell	<input type="checkbox"/> Lições da Escola da Vida (apenas Ramo Pioneiro) <input type="checkbox"/> Papo Reto (exceto ramo Lobinho) <input type="checkbox"/> Escotismo para Rapazes (apenas ramos Escoteiro e Sênior) <input type="checkbox"/> Caminho para o Sucesso (apenas ramo Pioneiro) <input type="checkbox"/> Atualizar e apresentar o seu Plano Pessoal de Formação <input type="checkbox"/> Diretrizes para o Desenvolvimento Espiritual e Religioso	<b>Observações do APF:</b>
<b>B) Participar do Módulo de Assessor Pessoal de Formação em modo presencial ou EAD promovido pela Região de São Paulo</b>		<b>Observações do Diretor do Curso:</b>

**ETAPA II – Curso Avançado**

Data(s):	Local:	Certificação nº:
Diretor do Curso:	Assinatura do Diretor do Curso:	
Recomendações do Diretor do Curso:		

**Obs. 1:** Sugerimos a impressão deste documento utilizando o sistema frente e verso.

**Obs. 2:** Após conclusão da Prática Supervisionada, o Assessor Pessoal deve encaminhar este documento diretamente ao Escritório Regional.



ETAPA III – PRÁTICA SUPERVISIONADA

**A) Desempenho nas Ações (após o curso)**

	Data de conclusão	Competência desenvolvida
1. Aplica o método escoteiro nas reuniões semanais e atividades ao ar livre.		<b>Consciência Organizacional</b>
2. Utiliza adequadamente o uniforme ou vestuário.		<b>Consciência Organizacional</b>
3. Conduz uma atividade de espiritualidade na Seção. Acompanha e orienta atividade espiritual (ramo Pioneiro).		<b>Consciência Organizacional</b>
4. Utiliza o SIGUE para inscrição em eventos, cursos e possui a sua ficha individual atualizada.		<b>Consciência organizacional</b>
5. Organizou e executou 1 Reunião Especial e 1 Jantar Festivo (ramo Lobinho); 1 jornada (ramo Escoteiro); 1 Bivacue/Acampamento Volante/Embarcado (ramo Sênior); 1 Atividade Comunitária ou Social (ramo Pioneiro)		<b>Trabalho em equipe</b>
6. Participa dos processos de criação, elaboração e desenvolvimento de uma atividade Distrital para o Ramo. Ramo Pioneiro, acompanha e orienta o Clã no processo de criação, elaboração e desenvolvimento das ações acima. <b>(anexar programa da atividade e declaração do Comissário Distrital sobre sua participação e execução da atividade).</b>		<b>Trabalho em Equipe</b>
7. Está nomeado para a função que exerce <b>(anexar certificado).</b>		<b>Compromisso</b>
8. Participa de atividades Regionais ou Nacionais como Indaba, Assembleia ou similar		<b>Compromisso</b>
9. Continua participando das reuniões de ramo no Distrito em que a UEL participa.		<b>Compromisso</b>
10. Continua participando das reuniões de diretoria/seção e assembleia da UEL em que participa.		<b>Compromisso</b>
11. Aperfeiçoar suas habilidades na coordenação do planejamento, execução e avaliação de pelo menos 2 ciclos de programa.		<b>Aprendizagem e desenvolvimento o pessoal</b>
12. Realiza a avaliação sistemática da sua atuação como escotista educador em reunião com o seu APF após os ciclos mencionados no item anterior.		<b>Aprendizagem e desenvolvimento o pessoal</b>
13. Atua como APF de outro escotista (anexar nome e cópia do contrato de trabalho voluntário do assessorado).		<b>Relações Interpessoais</b>
14. Conhece o Planejamento Estratégico da Escoteiros do Brasil e da Região de São Paulo e o documento “Façamos um plano de Grupo”		<b>Planejamento Estratégico</b>
15. Atualiza-se em relação às tarefas necessárias para o bom desenvolvimento de sua função/cargo que atua.		<b>Adaptabilidade às mudanças</b>
<b>B) Produção (após o curso)</b>		
1. Produção inédita e autoral de material escrito específico do Ramo em que atua. Pode ser artigo sobre um tema do Ramo, programação de evento regional ou distrital para escotistas/ jovens ou outro material de contribuição para o Ramo. Concluída a elaboração, anexar a este formulário <b>(Conforme anexo).</b>		<b>Compromisso</b>
2. Acompanhar o desenvolvimento de dois jovens de sua Seção, por um período igual ou maior a 12 meses e escrever um relatório do qual conste toda a sua trajetória no Ramo até o estágio de progressão atual. Pelo menos metade desse período de acompanhamento (6 meses) deve ser realizado após o curso avançado.		<b>Relações Interpessoais</b>

**ENCAMINHAMENTO**

O(a) Escotista acima identificado(a) cumpriu satisfatoriamente todos os requisitos e autoriza publicação do item B1 desta prática. Encaminho a documentação para a análise da Direção Regional.

Local e data

Assessor Pessoal de Formação

**EXAMINADOR REGIONAL:**

Cumpridas satisfatoriamente todas as etapas, solicito, à Direção Regional, a emissão do Certificado do Nível Avançado Escotista.

Nome Completo:	Formação Escoteira:
Aprovado em:	Assinatura do Examinador:

Recebido em: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Por: \_\_\_\_\_