



Escoteiros do Brasil
São Paulo

Apoio:



PREFEITURA
DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE
BOTUCATU

PRA FRENTE E PRA TODOS

VIVER AVENTURAS, SUPERAR DESAFIOS!



DESAFIO SÊNIOR REGIONAL 2026

05 A 07 DE SETEMBRO

BOLETIM 4

VIVER AVENTURAS, SUPERAR DESAFIOS

Fluxo de Check-in

O check in e a retirada dos kits devem ser obrigatoriamente feitos por apenas UM escotista responsável pela patrulha (nos casos em que houverem dois), sem a necessidade de toda a patrulha acompanhá-lo para isso.

Para agilizar o credenciamento no dia do evento, o check-in será realizado por Patrulha, utilizando um QR Code único.

Antes do evento

Alguns dias antes do evento, o Chefe da Patrulha receberá, por e-mail, o QR Code da Patrulha.

É importante que:

- O QR Code seja salvo no celular ou impresso;
- O Chefe confira previamente os integrantes cadastrados em sua patrulha no sistema de cadastro;
- O QR Code esteja disponível no momento da chegada ao evento.

Na chegada ao evento

- O Chefe da Patrulha deverá se dirigir ao ponto de Check-in;
- O Chefe da Patrulha apresentará o QR Code recebido;
- A equipe de credenciamento fará a leitura do QR Code;
- Será exibida a relação de todos os integrantes da Patrulha;
- Confirmação dos participantes e dos tamanhos das camisetas.

A equipe do Check-in irá:

- Confirmar quem está presente.
- Registrar eventuais ausências.
- Entrega e conferência dos kits

O Check-in será finalizado e a Patrulha estará oficialmente credenciada para participar das atividades do evento.



Formação das Patrulhas

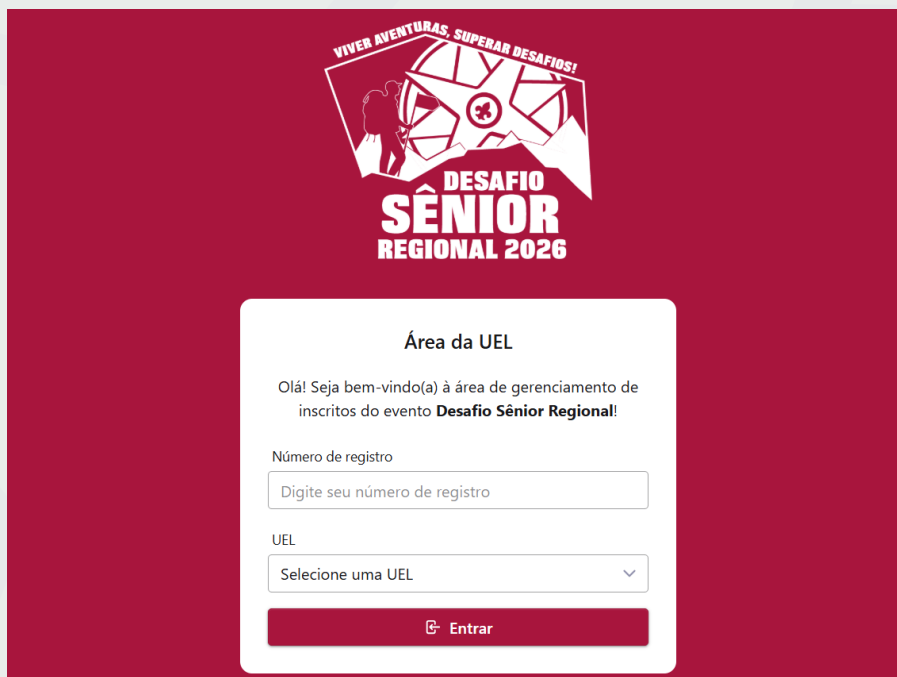
Início: 10/08/2026

Prazo final: 30/08/2026.

Agora que as inscrições estão encerradas, está na hora de organizar os inscritos em patrulhas, pois pode ser diferente do que está no Paxtu. Somente adultos inscritos conseguem realizar esta tarefa.

1- CADASTRO

Para ter acesso aos inscritos do seu Grupo Escoteiro no desafio sênior regional 2026, montar as equipes e organizar suas Patrulhas, basta entrar nesse link: [LINK](#).



The screenshot shows a login interface with a dark blue background. At the top is the event logo. Below it, a white box contains the text 'Área da UEL' and a welcome message. There are two input fields: one for the registration number and a dropdown for selecting a UEL. A red 'Entrar' button is at the bottom.

Área da UEL

Olá! Seja bem-vindo(a) à área de gerenciamento de inscritos do evento **Desafio Sênior Regional!**

Número de registro

UEL

Selecione uma UEL

[Entrar](#)

Ao digitar o seu número de registro e selecionar o seu GE, clicando em “ACESSAR”, abrirá a página de organização da sua tropa dentro do sistema.

Painel

Montagem de patrulhas

Jovens em patrulhas

Alocação em outra UEL

[Sair](#)

Essa página mostrará um resumo de como está o cadastro dos seus jovens tropa.

É possível encontrar quatro botões principais:

1. Painel

Página inicial que abre o sistema, mostra o resumo da distribuição.

2. Montagem de Patrulhas

- a) Para adicionar uma patrulha, basta clicar no botão “Adicionar”;
- b) Para excluir uma equipe, clique duas vezes sobre o nome dela;
- c) Para editar o nome, é só clicar uma vez para selecionar;
- d) **Não esqueça de clicar em “Salvar”**

OBS: Não coloque o termo “Patrulha” ou similar, apenas o nome é o suficiente

3. Distribuição dos Jovens em Patrulhas

Aqui é onde o chefe determina em quais patrulhas os jovens vão participar da atividade, lembrando que o ideal é que essa organização seja a mesma do dia a dia das atividades na sede ou em acampamentos.

Não esqueça de clicar em “Salvar”

Distribuição de jovens em patrulhas - Ramo Senior

Gerencie a distribuição de jovens entre as patrulhas. Arraste os membros entre as colunas para alterar sua patrulha.

Sem Patrulha	Agulhas Negras	Guarani
Ana L. de S.		
Beatriz A. P.		
Camila R. de O.		
Davi B. R.		

Sem Patrulha	Agulhas Negras	Guarani
Nenhum membro nesta seção	Julia M. R.	Sofia N. M.
	Ana L. de S.	Maria F. da C.
	Lucas P. da S.	Pedro H. dos A.
	Davi B. R.	Beatriz A. P.
	Gabriel R. C.	Helena C. F.
	Larissa G. dos S.	Rafael G. de S.
	Mateus L. F.	Camila R. de O.
		Joao V. de M.

Importante: Caso alguma regra do POR não esteja sendo atendida por um motivo ou outro, principalmente relacionadas às quantidades mínima e máxima de componentes de uma Patrulha, deve-se adicionar no campo “Justificativa” abaixo do quadro.

4. Alocação em outra UEL

Nessa seção é onde os grupos que não conseguem fechar uma patrulha completa podem ceder jovens para outros grupos ou puxar jovens para a sua UEL.

Empréstimos

Gerencie os empréstimos de jovens entre UELs. Arraste jovens entre “Nossos Jovens” e “Disponíveis para Empréstimo” para alterar seu status.

Importar Jovem

Número de Registro

Importar

Nossos jovens	Disponíveis para empréstimo	Jovens em outra UEL	Jovens importados
Alan I. M. 1001/RJ - Grupo de Demonstração Andre J. P. 1001/RJ - Grupo de Demonstração Arthur J. M. 1001/RJ - Grupo de Demonstração Benjamin O. D.			Lucas F. A. 1002/RJ - Grupo que cede jovem

- Se o seu jovem vai participar em uma patrulha de outro grupo, coloque ele na coluna “Disponíveis para empréstimo” e passe para a chefia que vai recebê-lo o número de registro dele.
- Se o seu grupo vai receber um jovem de outro grupo, preencha o registro no campo “Importar Jovem” e clique em importar, o jovem aparecerá na coluna “Importados para a nossa UEL”. Só vai funcionar caso o jovem esteja na coluna “Disponíveis para empréstimo” do seu grupo de origem.
- Para grupos onde apenas o Jovem se inscreveu (não tem nenhum adulto do mesmo grupo para acessar esse sistema), já está automaticamente considerado como “Disponível para empréstimo”.
- Não esqueça de clicar em “Salvar”

Mais Informações

Dúvidas sobre inscrições do evento, boletos e devoluções

Escritório Regional de São Paulo dos Escoteiros do Brasil – Eventos
E-mail: eventos.sp@escoteiros.org.br Tel.: (11) 3154-5500

Dúvidas sobre o programa do evento

Escritório Regional de São Paulo dos Escoteiros do Brasil - Programa Educativo
E-mail: programa.sp@escoteiros.org.br Tel.: (11) 3154-5500

Informar no assunto do e-mail o nome do evento e o assunto a que se refere e no corpo do e-mail, informar o nome do evento, tema, nome completo, UEL, número de registro e telefone de contato.

Acompanhe as novidades do evento pelo [Site Regional](#), pelas páginas no [Instagram](#) e [Facebook](#) e pelo nosso [Canal no WhatsApp](#). Tel.: (11) 3154-5500